

STEP 9. 時間外勤務時間の計算

1日の労働時間が8時間を超える場合、超えた時間を時間外勤務時間として計算しましょう。

1. 2月1日の時間外勤務時間を計算しましょう

1 セル「G5」に
「=MAX(F5-“8:00”, 0)」と入力
し「Enter」キーを押します。

	E	F	G	H	I			
	基本給	時間外手当	総支給額					
1								
2	2月	1200						
3								
4	日付	曜日	出社	退社	休憩	実働	時間外	
5	2025/2/1	土	9:00	20:00	60	10:00	=MAX(F5-“8:00”, 0)	
6	2025/2/2	日				0:00		
7								
8	$=\text{MAX}(\text{F5}-“8:00”, 0)$							
9	または							
10	$=\text{MAX}([\text{@実働}]-“8:00”, 0)$							
11	労働時間から8時間を引いた値と0を比べて大きいほうの数値を返します。							
12								
13								
14								
15								
16								

2025年 時給 勤務時間 残業時間 基本給 時間外手当 総支給額

2月 1200

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額		
2	2月	1200							
3									
4	日付	曜日	出社	退社	休憩	実働	時間外		
5	2025/2/1	土	9:00	20:00	60	10:00	2:00		
6	2025/2/2	日				0:00	0:00		
7	2025/2/3	月				0:00	0:00		
8	2025/2/4	火				0:00	0:00		
9	2025/2/5	水				0:00	0:00		
10	2025/2/6	木				0:00	0:00		
11	2025/2/7	金				0:00	0:00		
12	2025/2/8	土				0:00	0:00		
13									
14									
15									
16									

時間外の勤務時間が計算されました。

MAX（マックス）関数

MAX 関数は、一連の引数のうち、最大の数値を返します。

MAX（数値 1, [数値 2], …）

STEP 10. 勤務時間・残業時間を求める

1. セル「C2」に勤務時間の合計を求めましょう

1 セル「C2」に「=SUM(」と入力します。

XLOOKUP	:	<input type="button" value="X"/>	<input type="button" value="V"/>	<input type="button" value="fx"/>	=SUM(F
A	B	C	D	E	F	G
1 2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額
2 2月	1200	=SUM(
3			SUM(数値1, [数値2], ...)			
4 日付	曜日	出社	退社	休憩	実働	時間外
5 2025/2/1	土	9:00	20:00	60	10:00	2:00
6 2025/2/2	日				0:00	0:00
7 2025/2/3	月				0:00	0:00
8 2025/2/4	火				0:00	0:00
9 2025/2/5	水				0:00	0:00
10 2025/2/6	木				0:00	0:00
11 2025/2/7	金				0:00	0:00
12 2025/2/8	土				0:00	0:00
13 2025/2/9	日				0:00	0:00
14 2025/2/10	月				0:00	0:00
15 2025/2/11	火				0:00	0:00
16 2025/2/12	水				0:00	0:00
17 2025/2/13	木				0:00	0:00
18 2025/2/14	金				0:00	0:00

2 セル「F4」の見出しの上部で、下向きの黒い矢印になるところをクリックします。

XLOOKUP	:	<input type="button" value="X"/>	<input type="button" value="V"/>	<input type="button" value="fx"/>	=SUM(F	G	H	I
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1 2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額			
2 2月	1200	=SUM(
3			SUM(数値1, [数値2], ...)						
4 日付	曜日	出社	退社	休憩	実働	時間外			
5 2025/2/1	土	9:00	20:00	60	10:00	2:00			
6 2025/2/2	日				0:00	0:00			
7					0:00	0:00			
8					0:00	0:00			
9					0:00	0:00			
10					0:00	0:00			
11					0:00	0:00			
12					0:00	0:00			
13					0:00	0:00			
14		実働	時間						
15									
16									
17									
18 2025/2/14	金								

F5 のセルに =SUM(出勤簿[実働]) と入力され、F5 セルが選択されています。

「実働」の範囲が選択されました。

3 「Enter」キーを押します。

	A	B	C	D	E	G	H	I
1	2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額	
2	2月	1200	=SUM(出勤簿[実働])					
3			SUM(数値1, [数値2], ...)					
4	日付	曜日	出社	退社	休憩	実働	時間外	
5	2025/2/1	土	9:00	20:00	60	10:00	2:00	
6	2025/2/2	日				0:00	0:00	
7	2025/2/3	月				0:00	0:00	
8	2025/2/4	火				0:00	0:00	
9	2025/2/5	水				0:00	0:00	
10	2025/2/6	木				0:00	0:00	
11	2025/2/7	金				0:00	0:00	
12	2025/2/8	土				0:00	0:00	
13	2025/2/9	日				0:00	0:00	
14	2025/2/10	月				0:00	0:00	
15	2025/2/11	火				0:00	0:00	
16	2025/2/12	水				0:00	0:00	
17	2025/2/13	木				0:00	0:00	
18	2025/2/14	金				0:00	0:00	
19						0:00	0:00	
20						0:00	0:00	

勤務時間の合計が計算されました。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額		
2	2月	1200	10:00						
3									
4	日付	曜日	出社	退社	休憩	実働	時間外		
5	2025/2/1	土	9:00	20:00	60	10:00	2:00		
6	2025/2/2	日				0:00	0:00		
7	2025/2/3	月				0:00	0:00		
8	2025/2/4	火				0:00	0:00		
9	2025/2/5	水				0:00	0:00		
10	2025/2/6	木				0:00	0:00		
11	2025/2/7	金				0:00	0:00		
12	2025/2/8	土				0:00	0:00		
13	2025/2/9	日				0:00	0:00		
14	2025/2/10	月				0:00	0:00		
15	2025/2/11	火				0:00	0:00		
16	2025/2/12	水				0:00	0:00		
17	2025/2/13	木				0:00	0:00		
18	2025/2/14	金				0:00	0:00		
19	2025/2/15	土				0:00	0:00		
20	2025/2/16	日				0:00	0:00		

練習問題

- セル「D2」に時間外勤務の合計時間を求めましょう。

A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額	
2	2月	1200	10:00	2:00				
3								
4	日付	曜日	出社	退社	休憩	実働	時間外	
5	2025/2/1	土	9:00	20:00	60	10:00	2:00	
6	2025/2/2	日				0:00	0:00	
7	2025/2/3	月				0:00	0:00	
8	2025/2/4	火				0:00	0:00	
9	2025/2/5	水				0:00	0:00	
10	2025/2/6	木				0:00	0:00	
11	2025/2/7	金				0:00	0:00	
12	2025/2/8	土				0:00	0:00	
13	2025/2/9	日				0:00	0:00	
14	2025/2/10	月				0:00	0:00	
15	2025/2/11	火				0:00	0:00	
16	2025/2/12	水				0:00	0:00	
17	2025/2/13	木				0:00	0:00	
18	2025/2/14	金				0:00	0:00	
19	2025/2/15	土				0:00	0:00	
20	2025/2/16	日				0:00	0:00	

- 図のように「出社」「退社」「休憩」を入力しましょう。

A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額	
2	2月	1200	2:45	4:45				
3								
4	日付	曜日	出社	退社	休憩	実働	時間外	
5	2025/2/1	土	9:00	20:00	60	10:00	2:00	
6	2025/2/2	日	9:00	18:00	60	8:00	0:00	
7	2025/2/3	月	10:00	19:00	45	8:15	0:15	
8	2025/2/4	火	10:00	20:30	80	9:10	1:10	
9	2025/2/5	水				0:00	0:00	
10	2025/2/6	木				0:00	0:00	
11	2025/2/7	金	8:00	18:00	40	9:20	1:20	
12	2025/2/8	土	9:00	16:00	60	6:00	0:00	
13	2025/2/9	日				0:00	0:00	
14	2025/2/10	月				0:00	0:00	
15	2025/2/11	火				0:00	0:00	
16	2025/2/12	水				0:00	0:00	
17	2025/2/13	木				0:00	0:00	
18	2025/2/14	金				0:00	0:00	
19	2025/2/15	土				0:00	0:00	
20	2025/2/16	日				0:00	0:00	

STEP 11. 24 時間を超える時刻の表示

セル「C2」の勤務時間の「2:45」は少なすぎますね。時刻はシリアル値の小数部分で表現されるため1を超えたシリアル値は日付として処理されます。

しかし、セルの表示形式を細工すれば 24 時間を超える時刻を表示することができます。

1. 24 時間を超える時間を表示しましょう

1 セル「C2」を選択します。

2 「数値」の □ をクリックします。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額		
2	2月	1200	2:45	4:45					
3									
4	日付	曜日	出社	退社	休憩	実働	時間外		
5	2025/2/27				60	10:00	2:00		
6					60	8:00	0:00		
7					45	8:15	0:15		
8					80	9:10	1:10		
9						0:00	0:00		
10						0:00	0:00		
11						40	9:20	1:20	
12						60	6:00	0:00	
13							0:00	0:00	



A	B	C	D	E	F	G	H	I
1 2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額		
2 2月	1200	50:45	4:45					
3								
4 日付	曜日	出社	休憩	実働	時間外			
5 2025/2/1 土	9:00	9:00	60	10:00	2:00			
6 2025/2/2 日	9:00	9:00	60	8:00	0:00			
7 2025/2/3 月	10:00	10:00	45	8:15	0:15			
8 2025/2/4 火	10:00	10:00	80	9:10	1:10			
9 2025/2/5 水				0:00	0:00			
10 2025/2/6 木				0:00	0:00			
11 2025/2/7 金	8:00	18:00	40	9:20	1:20			
12 2025/2/8 土	9:00	16:00	60	6:00	0:00			
13 2025/2/9 日				0:00	0:00			
14 2025/2/10 月				0:00	0:00			
15 2025/2/11 火				0:00	0:00			
16 2025/2/12 水				0:00	0:00			
17 2025/2/13 木				0:00	0:00			
18 2025/2/14 金				0:00	0:00			
19 2025/2/15 土				0:00	0:00			
20 2025/2/16 日				0:00	0:00			

「50:45」と
表示されま
した。

ポイント

[h]	24 時間を超える時間の合計を表示します。
[mm]	60 分を超える分の合計を表示します。
[ss]	60 秒を超える秒の合計を表示します。

練習問題

- セル「D2」の表示形式を 24 時間を超えて表示するようにしましょう。

A	B	C	D	E	F	G	H	I
1 2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額		
2 2月	1200	50:45	4:45					
3								
4 日付	曜日	出社	退社	休憩	実働	時間外		
5 2025/2/1 土		9:00	20:00	60	10:00	2:00		
6 2025/2/2 日		9:00	18:00	60	8:00	0:00		
7 2025/2/3 月		10:00	19:00	45	8:15	0:15		
8 2025/2/4 火		10:00	20:30	80	9:10	1:10		
9 2025/2/5 水					0:00	0:00		
10 2025/2/6 木					0:00	0:00		
11 2025/2/7 金		8:00	18:00	40	9:20	1:20		
12 2025/2/8 土		9:00	16:00	60	6:00	0:00		
13 2025/2/9 日					0:00	0:00		
14 2025/2/10 月					0:00	0:00		
15 2025/2/11 火					0:00	0:00		
16 2025/2/12 水					0:00	0:00		
17 2025/2/13 木					0:00	0:00		
18 2025/2/14 金					0:00	0:00		
19 2025/2/15 土					0:00	0:00		
20 2025/2/16 日					0:00	0:00		

STEP 1 2. 勤務時間から基本給を計算する

支給額は(「勤務時間」 - 「残業時間」) × 「時給」で計算しますが、この表の勤務時間は時刻形式になっているので、このままだとシリアル値で計算されます。

シリアル値では 24 時間が 1 なので、シリアル値に「24」をかければ 10 進の時間を表す数値に変換されますね。

1. 勤務時間・残業時間から基本給を計算しましょう

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	2025年 2月	時給 1200	勤務時間 50:45	残業時間 4:45	基本給 =(C2-D2)*24*B2	時間外手当	総支給額		
4	2025/2/4 火	10:00	20:30		休憩 実働 時間外	60 10:00 2:00			
5						60 8:00 0:00			
6						45 8:15 0:15			
7						80 9:10 1:10			
8						0:00 0:00			
9						0:00 0:00			
10						40 9:20 1:20			
11						60 6:00 0:00			
12						0:00 0:00			
13						0:00 0:00			
14						0:00 0:00			
15						0:00 0:00			
16						0:00 0:00			

= (C2-D2)*24*B2

時刻形式（シリアル値）に 24 を掛けて、10 進の時間を表す数値に変換しています。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	2025年 2月	時給 1200	勤務時間 50:45	残業時間 4:45	基本給 ####	時間外手当	総支給額		
4	日付 曜日 出社 退社 休憩 実働	2025/2/1 土 9:00 20:00 60			計算結果が時刻の形式で表示されてしましました。				
5	2025/2/2 日 9:00 18:00 60								
6	2025/2/3 月 10:00 19:00 45								
7	2025/2/4 火 10:00 20:30 60								
8	2025/2/5 水								
9	2025/2/6 木								
10	2025/2/7 金 8:00 18:00								
11	2025/2/8 土 9:00 16:00								
12	2025/2/9 日								
13	2025/2/10 月								
14	2025/2/11 火								
15	2025/2/12 水								
16	2025/2/13 木								

C	D	E	F
勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当
50:45	4:45	1324800:00	

セルを広げてみると時刻形式になっています。

2 セル「E2」を選択します。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額		
2	2月	1200	50:45	4:45	#####				
3									
4	日付	曜日	出社	退社	休憩	実働	時間外		
5	2025/2/1	土	9:00	20:00	60	10:00	2:00		
6	2025/2/2	日	9:00	18:00	60	8:00	0:00		
7	2025/2/3	月	10:00	19:00	45	8:15	0:15		
8	2025/2/4	火	10:00	20:30	80	9:10	1:10		
9	2025/2/5	水				0:00	0:00		
10	2025/2/6	木				0:00	0:00		

3 表示形式を「標準」に変更します。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額		
2	2月	1200	50:45	4:45	55200				
3									
4	日付	曜日	出社	退社	休憩	実働	時間外		
5	2025/2/1	土	9:00	20:00	60	8:00	0:00		
6	2025/2/2	日	9:00	18:00	60	8:00	0:00		
7	2025/2/3	月	10:00	19:00	45	8:15	0:15		
8	2025/2/4	火	10:00	20:30	80	9:10	1:10		
9	2025/2/5	水				0:00	0:00		
10	2025/2/6	木				0:00	0:00		
11	2025/2/7	金	8:00	18:00	40	9:20	1:20		
12	2025/2/8	土	9:00	16:00	60	6:00	0:00		
13	2025/2/9	日				0:00	0:00		
14	2025/2/10	月				0:00	0:00		
15	2025/2/11	火				0:00	0:00		
16	2025/2/12	水				0:00	0:00		
17	2025/2/13	木				0:00	0:00		
18	2025/2/14	金				0:00	0:00		

STEP 1 3. 時間外手当と総支給額を計算する

1. 残業時間から時間外手当を計算しましょう

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額		
2	2月	1200	50:45	4:45	55200	=D2*24*B2*1.25			
3									
4	1	セル「F2」に「=D2*24*B2*1.25」と入力し「Enter」キーを押します。							
5									
6									
7									
8	2025/2/4 水	10:00	20:30		80	9:10	1:10		
9						0:00	0:00		
10	=D2*24*B2*1.25					0:00	0:00		
11									
12	時間外手当は時給の 25%増しで計算します。								
13									
14									
15	2025/2/11 木					0:00	0:00		
16	2025/2/12 水					0:00	0:00		

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	2025年	時給	勤務時間	残業時間	基本給	時間外手当	総支給額	
2	2月	1200	50:45	4:45	55200	171000:00		
3								
4	日付	曜日	出社	退社	休憩	実働	時間	
5	2025/2/1	土	9:00	20:00	60	10:00	2:00	
6	2025/2/2	日	9:00	18:00	60	8:00	0:00	
7	2025/2/3	月	10:00	19:00	45	8:15	0:15	
8	2025/2/4	火	10:00	20:30	80	9:10	1:10	
9	2025/2/5	水				0:00	0:00	
10	2025/2/6	木				0:00	0:00	
11	2025/2/7	金	8:00	18:00	40	9:20	1:20	
12	2025/2/8	土	9:00	16:00	60	6:00	0:00	
13	2025/2/9	日				0:00	0:00	
14	2025/2/10	月				0:00	0:00	
15	2025/2/11	火				0:00	0:00	
16	2025/2/12	水				0:00	0:00	
17	2025/2/13	木				0:00	0:00	
18	2025/2/14	金				0:00	0:00	
19	2025/2/15	土				0:00	0:00	
20	2025/2/16	日				0:00	0:00	